

STATSBUDSJETTET KAP. 1360 POST 60 (PROP. 1S 2018-2019)

RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV MIDLER TIL FERDIGSTILLING AV PROSJEKTERING AV FISKERIHAVNETILTAK

Innhold

1	Innledning	2
2	Virkeområde og virkemiddelbruk.....	2
3	Kostnader det kan gis tilskudd til.....	2
4	Kostnader det ikke kan gis tilskudd til.....	3
5	Støttesatser	3
6	Krav til søknaden	3
6.1	Generell informasjon om søknadsprosessen	3
6.2	Innhold i søknaden	3
7	Saksbehandling og administrative prosedyrer	4
7.1	Saksgang	4
7.2	Vurderingskriterier	4
7.3	Tildelingsbrev	4
7.4	Oppfølging og kontroll.....	4
7.5	Utbetaling og regnskap	5
8	Overordna kontroll	5
9	Økonomireglementet for staten.....	5

1 Innledning

Retningslinjene for tildeling av midler til ferdigprosjektering av fiskerihavnetiltak er gitt over statsbudsjettets kap 1360 post 60 i 2019.

Informasjon om tildelingsordningen gis i egen invitasjon til aktuelle søkere, totalt 14 tiltak.

Formålet med støtteordningen er å bidra til kontinuitet i planleggingen av utbygging og utbedring av infrastruktur i fiskerihavner.

2 Virkeområde og virkemiddelbruk

Stortinget har vedtatt at statens eierskap og forvaltningsansvar for fiskerihavnene skal overføres til de nye regionene. Det er bevilget 10 millioner kroner i Prop 1 S (2018-2019) til ferdigstilling av prosjektering av fiskerihavnetiltak for å bidra til kontinuitet i planleggingen av nye fiskerihavnetiltak i en overgangsperiode. Midlene er rettet mot fylkeskommuner og kommuner, og gjelder fiskerihavneprosjekt som ligger inne i Nasjonal transportplan 2018-2029.

Midlene kan tildeles fylkeskommuner og kommuner.

Tilsagn kan gis etter vurdering av søknad etter beskrevne vurderingskriterier. Midlene kan utbetales etter søknad og når prosjekteringen er ferdigstilt og etter dokumentasjon i henhold til gitte krav.

Det må kunne sannsynliggjøres at prosjekter som får tilsagn om statlige prosjekteringsmidler kan ferdigstille prosjektering av fiskerihavnetiltaket.

Fiskerihavnetiltak som er innfridd forskutteringsmidler kan ikke få midler til ferdigprosjektering.

Søknader om tilsagn og søknad for utbetaling kan avvises dersom de ikke er i tråd med formål og vurderingskriterier.

3 Kostnader det kan gis tilskudd til

- Prosjekteringsarbeid
- Geotekniske undersøkelser
- Miljøundersøkelser og utredninger
- Sjøbunnsmålinger
- Marinarkeologiske undersøkelser
- Risikovurdering av sikkerhet, helse og arbeidsmiljø
- Numerisk modellering, vindmåling, bølge-, strøm-, tidevanns-målinger
- Undersøkelse av kabler og ledninger

Listen over er ikke uttømmende. Kostnader som vurderes å være innenfor aktiviteten for ferdigprosjektering vil bli vurdert videre.

4 Kostnader det ikke kan gis tilskudd til

- Bygninger
- Vedlikehold
- Refinansiering
- Planlegging og administrasjon i egen kommunal/fylkeskommunal regi
- Kapitalkostnader

Listen over er ikke uttømmende. Kostnader som vurderes å være utenfor aktiviteten for ferdigprosjektering vil ikke bli vurdert videre.

5 Støttesatser

Det ytes tilskudd på 100 % av prosjekteringskostnadene i henhold til kapittel 3. Tilskuddet er en nettoordning og omsøkes og utbetales eksklusiv MVA.

6 Krav til søknaden

6.1 Generell informasjon om søknadsprosessen

Søknaden skal være skriftlig og sendes til Kystverket elektronisk eller med brev innen 21.august 2019.

Adresse elektronisk post: post@kystverket.no

Adresse post: Kystverket, Postboks 1502, 6025 Ålesund

Søknaden merkes: *Søknad om midler til ferdigprosjektering av fiskerihavner – ref 2019/526.*

Søknadene vil bli behandlet samlet av Kystverket, og forslag om tildeling forelegges Samferdselsdepartementet før endelig tildeling offentliggjøres.

Kystverket vil så langt som mulig bistå søkerne med råd og veiledning i utarbeidelsen av søknaden. Søker har imidlertid det fulle ansvaret for å gjennomføre egne undersøkelser og vurderinger som grunnlag for søknaden og det videre prosjekteringsarbeidet.

6.2 Innhold i søknaden

Søker skal lage en generell beskrivelse av prosjektet som det søkes om midler til, og som redegjør for punktene i kapittel 7.2.

Søknaden skal i tillegg til en redegjørelse for prosjektet legge ved opplysninger om følgende:

Dokumentasjon vedlagt søknad	Beskrivelse
Organisasjonsplan	Oversikt over ansvarsforhold.
Tidsplan	Oversikt over alle undersøkelser og utredninger som skal gjennomføres.
Kostnadsoverslag	Søknaden skal inneholde et spesifisert kostnadsoverslag basert på kostnader jfr. kapittel 3. Postene i overslaget skal også benyttes ved regnskapsføring, jfr. kapittel 7.6 Utbetaling og regnskap.

Tekniske tegninger/skisser/kart	Oversikt over prosjektgrunnlag for kostnadsberegning og videre prosjektering.
---------------------------------	---

Gjeldende regelverk og norske standarder må legges til grunn for prosjekteringen.

7 Saksbehandling og administrative prosedyrer

7.1 Saksgang

Søker sender søknad om tilskudd, elektronisk eller med brev, til Kystverkets postmottak.

Kystverket foretar den forberedende saksbehandlingen før etatens forslag om tildeling forelegges departementet for endelig avgjørelse.

7.2 Vurderingskriterier

Kystverket vil vurdere søknadene med hensyn til følgende tema:

- beskrivelse av prosjektets omfang
- beskrivelse av gjennomføringsevne
- beskrivelse av gjennomføringsplan
- beskrivelse av kostnader

7.3 Tildelingsbrev

Innvilget søknad skal bekreftes med tildelingsbrev fra Kystverket.

Tildelingsbrevet skal inneholde følgende:

- Beskrivelse av tiltak midlene skal nyttes til.
- Tidsfrist for bortfall av tilsagnet.
- Vilkår som knytter seg til bruken av midlene, herunder krav til dokumentasjon før tilskuddet utbetales.
- Utbetalingstidspunkt og utbetalingsrutiner.
- Krav til rapportering.
- Krav om prosjektreghskap bekreftet av autorisert revisor.
- Opplysninger om kontrolltiltak som kan eller skal iverksettes.
- Opplysninger om mulige reaksjonsformer dersom tilskuddsmottaker ikke opptre i henhold til forutsetninger gitt i retningslinjene og i tilsagnsbrevet.

7.4 Oppfølging og kontroll

Følgende dokumentasjon må vedlegges krav om utbetaling:

Prosjektrapport med beskrivelse av følgende tema:

- Oversikt over gjennomførte undersøkelser og utredninger
- Beskrivelse av tiltak som planlegges gjennomført – med tilhørende planer og tegninger
- Masseberegninger
- Beskrivelse av dagens planstatus og mulige utfordringer mot gjeldende plan.

I henhold til Bevilgningsreglementet i staten § 10 annet ledd har tilskuddsforvalter adgang til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene.

Kystverket eller den som gis fullmakt, har til enhver tid adgang til å iverksette kontroll for å påse at vilkårene for statstilskuddet overholdes.

Eventuelle endringer i tiltaket skal være i samsvar med formål og godkjent av Kystverket før oppstart av prosjektet. Tilsagnet vil kunne bortfalle helt eller delvis dersom støttemottaker uten skriftlig forhåndssamtykke fra Kystverket endrer planen som ligger til grunn for tilsagnet.

Det kan ikke påregnes tilskudd til finansiering av kostnadsoverskridelser. Merkostnader utover tilskuddsgrunnlaget vil derfor måtte dekkes av kommunen/fylkeskommunen, mens lavere kostnader medfører reduksjon av tilskuddet.

Dersom mottaker av støtten ikke oppfyller de vilkårene som ligger til grunn for tildelingen, kan tilsagnet falle bort eller bli redusert. Dersom midler er utbetalt, kan Kystverket kreve tilbakebetaling av deler eller hele tildelingen.

7.5 Utbetaling og regnskap

Det skal føres spesifisert regnskap for arbeidene. Regnskapet skal settes opp slik at det kan sammenliknes med de enkelte postene i kostnadsoverslaget som ligger til grunn for statstilskuddet.

Begjæring om utbetaling av tilskudd sendes Kystverket innen 1. desember 2019. Tilskuddet utbetales etterskuddsvis.

Utbetaling må være basert på revisorbekreftet regnskap for prosjektet og mottatt dokumentasjon i henhold til Kap 7.4.

Krav til revisorbekreftelse omfatter ikke tildeling under 100 000 kroner.

8 Overordna kontroll

Riksrevisjonen har adgang til å iverksette kontroll med at midlene brukes etter forutsetningene, jf. Lov av 7. mai 2004 nr. 21 om Riksrevisjonen § 12.

9 Økonomireglementet for staten

Tilskuddsordningen er underlagt Regelverk for økonomistyring i Staten, fastsatt 12. desember 2003 med endringer senest 5. november 2015. Regelverk for økonomistyring i staten består av Reglement for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten, med underliggende rundskriv og veileder.