

Tilsette ved hovudkontoret til det tyske telegrafverket 1901. (Foto Scanpix)



Sjukefråvær, utvikling og rutinar

For kontrollutvalet 7. februar 2017

Det er viktig å minne om at sjukefråvær i seg sjølv ikkje er noko negativt. Vi har alle eit naturleg sjukefråvær som ikkje skal vera gjenstand for kritisk analyse og tolkast som noko uønskt. Eit vist fråvær er tvert om ønska som naudsynt hjelp til å restituere kroppen.

Sogn og Fjordane fylkeskommune har eit "normalt" nivå på sjukefråværet samla sett. Når ein bryt tala ned på institusjonsnivå og vidare på avdelingsnivå ser ein eit meir samansett bilete. Nokre institusjonar har høvesvis stort fråvær med andre særst lite. Med denne kunnskapen og med tidleg intervensjon i arbeidsmiljøet hindrar vi høg frekvens (mange sjukefråvær pr. tilsett) og for lange langtidsfråvær. Metodane her er m.a. oppfølging av sjukmelde og tilretteleggingar av arbeidsplassen - internt attførings- og omplasseringsarbeid.


Frm-personal 2001

Sjukefråvær 2001

Institisjon	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Årsgj.snitt
Sentraladministrasjon	5,8	4,9	4,5	6,6	5,5
Andre	4,6	6,0	3,0	3,2	4,2
Skulane	4,8	3,9	5,1	4,1	4,2
Tronvik	7,4	7,5	7,3	7,5	7,4
Tannhelse	6,1	4,1	6,9	5,5	5,6
SSSF Førde	7,4	5,5	5,6	6,4	6,2
FSH Lærdal	6,5	4,3	5,0	3,5	4,9
SSSF Florø	8,1	3,6	5,3	3,8	5,2
FSH Eid	7,7	4,9	3,8	5,7	5,5
Sum gjennomsnitt fråvær	6,5	5,0	5,2	5,2	5,4

Utvikling av sjukefråvær og system/ rutinar for oppfølging

Side 1 av 1

 SOGN OG FJORDANE
FYLKESKOMMUNE

Sekretariat for kontrollutvala

Sakshandsamar: Einar Ulla
E-post: einar.ulla@sffj.no
Tlf.: 57638051

Vår ref. Sak nr.: 16/527-17
Gje alltid opp vår ref. ved kontakt

Internr l.nr.: 42355/16
Dykkar ref.

Dato
LEIKANGER, 09.12.2016

Notat

Frå: Einar Ulla

Til: Tore Eriksen, FRM

Kopi til:

Melding om vedtak
Skriv, meldingar og orienteringar kontrollutvalet 22. november 2016

Kontrollutvalet vedtok mellom anna dette 22.11.2016 i saksnr . 49/16 .

2. Plan for finansiell revisjon v/SF revisjon IKS

Marianne Vara orienterte kontrollutvalet om plan for finansiell revisjon. I orienteringa kom revisor inn på kva som vert gjort i den finansielle revisjon, og kva utvalet kan bestille som ekstraleveransar. Dette resulterte i følgjande vedtak

1. Kontrollutvalet ber fylkesrådmannen om orientering ang. utvikling av sjukefråvær og fylkeskommunen sitt system/rutinar for oppfølging.

4. Orientering frå leiar og kontrollisjef

5. Leiar i utvalet tok opp «Eigarskapssaka SFE AS». Kontrollutvalet ber om å bli løpande orientert om det som skjer i saka.

Kontrollutvalet ynskjer orientering om sjukefråværs punktet i møte 7. februar 2017.

Når det gjeld punktet om eigarskapssaka SFE AS ber kontrollutvalet om å bli løpande orientert. Leiar og nestleiar i utvalet i tillegg til kontrollisjef var til stades når fylkestinget handsama denne saka 6. desember.

- ✓ Handlingsrommet
- ✓ Om å lese statistikk
- ✓ Oppfølging av sjukmelde
- ✓ Systematisk hmt-arbeid (Internkontroll)
- ✓ Samanlikning landet rundt
- ✓ Kvartalsrapportering
 - ✓ Til alle 16 LAMU
 - ✓ Til HSU
 - ✓ Rund-dansen
- ✓ Utvikling over tid
- ✓ IA-avtalen

Handlingsrommet?

- Uflaks, smitte, gener og livsførsel
- Arbeidsplassen
 - Arbeidskulturen (friske heime vs sjuke på jobb)
 - Fysiske- og psykososiale skader og sjukdommar
 - Førebyggjande hmt-arbeid
 - Oppfølging av sjukmelde
 - Tilrettelegging

BEDRIFTA SITT FRÅVÆR I PROSENT

Ei verksemd med 15 tilsette hadde ved 1. kvartal i år (63 arb.d) registrert 35 d. fråvær delt på 5 tilfeller.

$63 \times 15 = 945$ mogelege

$\frac{35 \times 100}{945} = \underline{\underline{3.7\%}}$

945

gj.snitt tal fråværs dagar:

$\frac{35}{15} = \underline{\underline{2,3 \text{ d.pr. tilsett}}}$

Sjukesfråværsheppigheit:
 $\frac{5}{15} = \underline{\underline{0,3 \text{ tilfeller pr tilsett}}}$

.....om å lese statistikk som ein viss mann les Bibelen...

...om desse 5 fråværsstilfella hadde vore 4 ein dags fråvær med eigenmelding (influenza) og eit tilfelle langtidsfråvær på 31 dagar p.g.a. beinbrot i vinterferien.

...eller 5 tilfeller med 7 dagar (sjukmelding) fråvær kvar !

...ville nøkkeltala fråværsprosenten, gjennomsnitt fråværsdagar og sjukesfråværsheppigheit vore dei same!

Feilkjelder for rett statistikk:

- ✓ Ikkje levert eigenmelding eller legemelding
- ✓ Ikkje lagt inn i personalsystemet
- ✓ Periodisering
- ✓ Justering for ferie (tal mogelege dagsverk)
- ✓ Overlapp ferie og sjukesfråvær (punsjfeil)

Arbeidsgivarpolitikk

HMT

40timarskurs - grunnkurs i arbeidsmiljøkunnskap
Arbeidsplassbriller

FHVO Fylkeshovudverneombodet

HSU - Hovudsamarbeidsutvalet

IA-avtalen

LAMU

Lover og forskriftssamling

Oppfølging av sjukmelde

Risikovurdering

Rutinar for synsundersøking

Skjema for søknad om refusjon

Systematisk HMT-arbeid / Internkontroll

Verneombodet

Ledige stillinger

Lønn og godtgjersler

Medverknad






Reglement

Rutinar

Oppfølging av sjukmelde

06.05.2016

A. Stenehem

- På NAV sine sider kan du følge dei nye oppfølgingsreglane - klikk her.
- Infotenester sin webaserte hjelpemodell.
-  Oppfølging av sjukmelde.pdf
- Sjå infofilm her om dei nye reglane (45 min) - kan køyrast for LAMU og leiarar med oppfølgingsansvar
-  Sjukefråværsoppfølging i SFJ.doc
-  Mal for individuell oppfølgingsplan (NAV).pdf
-  Eigenmeldingsskjema (revidert 4.juni 2013).doc
-  Søknad om sjukepermisjon etter 12 mnd sjukefråvær.doc



inkluderende
arbeidsliv

Oppfølging av sjukmelde

Arbeidsplassen er den viktigaste arenaen for å forebygge og følge opp sjukefråværet. Arbeidsmiljølova og folketrygdlova fastset nokre plikter, møtearenaer og tidsfristar i oppfølgingsarbeidet. Målet er å unngå unødige langvarige sjukmeldingar. Frå 1. juli 2014 er regelverket endra for å gjere oppfølginga av sjukefråværet enklare og meir målretta.

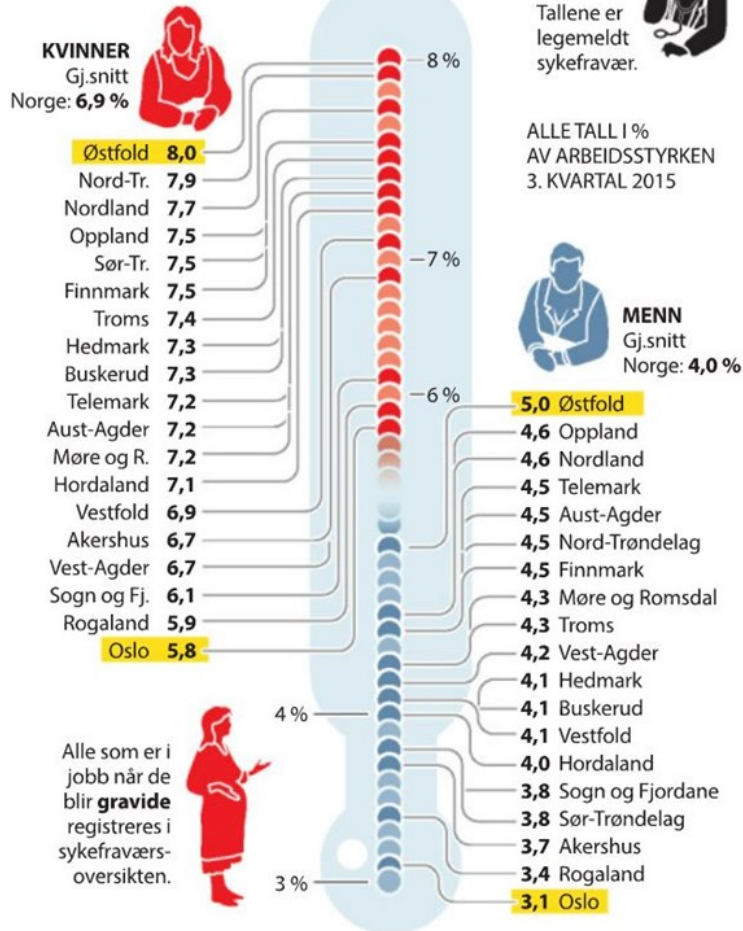
Tidsfristar, roller og oppgåver	Eigenmelding 1-3 dagar For IA-verksemdar: 1-8 dagar	Sjukmelding > 4 veker	Sjukmelding > 7 veker	Sjukmelding > 8 veker	Sjukmelding > 26 veker	Sjukmelding > 1 år
<p>Arbeidsgivar</p> <p>Har ansvaret for å så tidleg som råd leggje til rette for at sjukmeld arbeidstakar kan vere i aktivitet i verksemda.</p> <p>Skal kunne dokumentere oppfølgingsarbeidet. Dokumentasjonen skal oppbevarast i verksemda.</p>	<p>Ha skjema for eigenmelding.</p> <p>Ta kontakt med arbeidstakar ved fråvær over fleire dagar.</p>	<p>Utarbeide oppfølgingsplan i samarbeid med arbeidstakar, med mindre det er openbert unødvendig.</p> <p>Sørgje for at oppfølgingsplanen blir formidla til sjukmeldar seinast ved 4 veker.</p> <p>Planen skal sendast til NAV ved behov for hjelp frå NAV.</p>	<p>Ved 100% sjukmelding avtale dialogmøte 1 med arbeidstakar, med mindre det er openbert unødvendig.</p> <p>Ved gradert sjukmelding blir møtet berre halde dersom det er tenleg.</p> <p>Ved behov kan andre aktørar, til dømes sjukmeldar, bedriftshelsestøttestemne, NAV og/eller tilsvalsad/verneombod delta.</p> <p>Arbeidstakar må samtykke i at sjukmeldar blir kalla inn.</p>		<p>Delta på dialogmøte 2 i regi av NAV. Du kan be NAV om eit tidlegare dialogmøte 2.</p> <p>Sende inn revidert oppfølgingsplan til NAV seinast 1. veka før møtet.</p>	<p>Delta på dialogmøte 3 dersom du blir kalla inn. Du kan sjølv be NAV om eit dialogmøte 3.</p>
<p>Arbeidstakar</p> <p>Skal samarbeide og medverke aktivt til å finne løysingar for å komme tilbake i arbeid raskast mogleg.</p>	<p>Gi beskjed til arbeidsgivar om fråvær.</p> <p>Seie frå om tidsperspektiv.</p>	<p>Være med på å utarbeide og gjennomføre oppfølgingsplanen.</p> <p>Medverke til å finne løysingar som bidrar til at du kan komme tilbake i arbeid dersom det er mogleg.</p>	<p>Delta på dialogmøte på arbeidsplassen dersom ikkje medisinske grunnen hindrar det.</p> <p>Seie frå til arbeidsgivar dersom du avviser at sjukmeldar og/eller andre stattespielarar skal vere med på møtet.</p>	<p>Dersom du ikkje er i arbeidsplassen aktivitet etter åtte veker, er det krav om ei utvida legeklaring som dokumenterer at det er tungtveigande medisinske grunnar som hindrar aktivitet.</p>	<p>Delta på dialogmøtet med mindre det er medisinske grunnar som hindrar det. Du kan be NAV om eit tidlegare dialogmøte 2.</p> <p>Medverke til å finne løysingar som gjer at du kan komme tilbake i arbeid raskast mogleg.</p>	<p>Delta på dialogmøte 3 dersom du blir kalla inn. Du kan sjølv be NAV om eit dialogmøte 3.</p> <p>Før utlappet av sjukepengeperioden (52 veker) bør du og eventuelt sjukmeldar vurdere om det er behov for hjelp frå NAV. Det kan også vere aktuelt å søkje om arbeidsavklaringspengar.</p>

Systematisk hmt-arbeid

- Internkontroll – AML § 3-1
- Sjukefråværsstatistikk (3-1 andre ledd bokstav f)
 - Kvartalsvis og årsstatistikk
 - Til LAMU på individnivå med føringar på oppfølgingsrutinar og særskild rapportering på ≥ 6 % fråvær
 - Til HSU på same vis men her på aggregert nivå (einingsnivå)
 - Rund-dansen
 - Årsrapporten frå LAMU, BHT-rådgjevar analyse, Frm sakshandsaming, HSU sak, Frm-tilbakemelding med tilbod om råd og rettleiing med å lukke avvik.

Så syke er vi

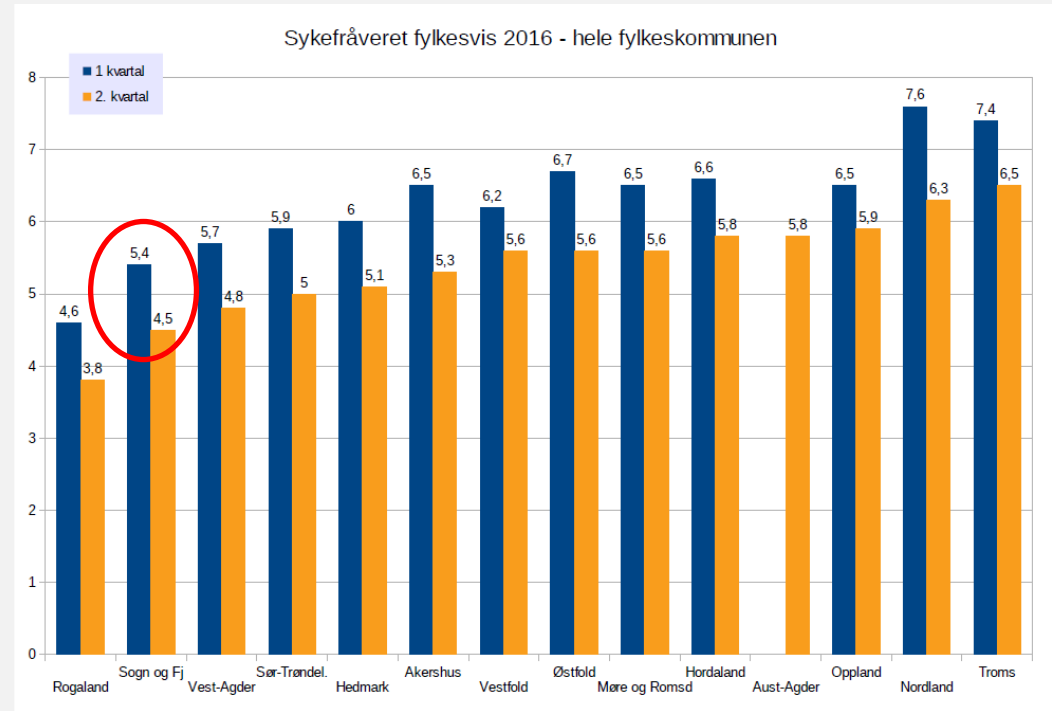
Sykefraværet i Norge er stabilt. Men de geografiske forskjellene er store. Her er tall for menn og kvinner fordelt på fylke.



KILDE: ssb.no

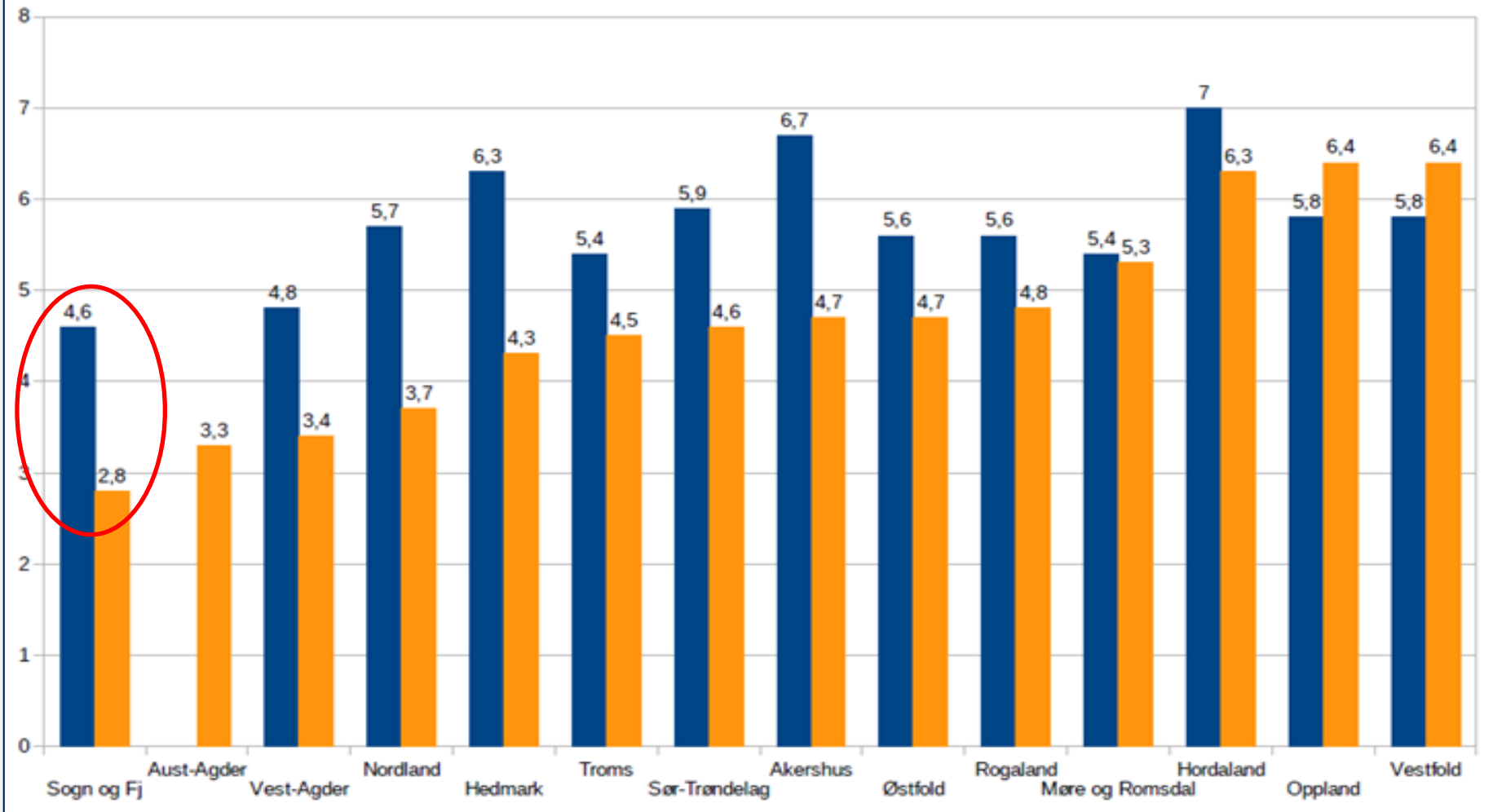
nyhetsgrafikk.no

Sjukefråvær i Norge – samanlikning mellom fylkeskommunane.

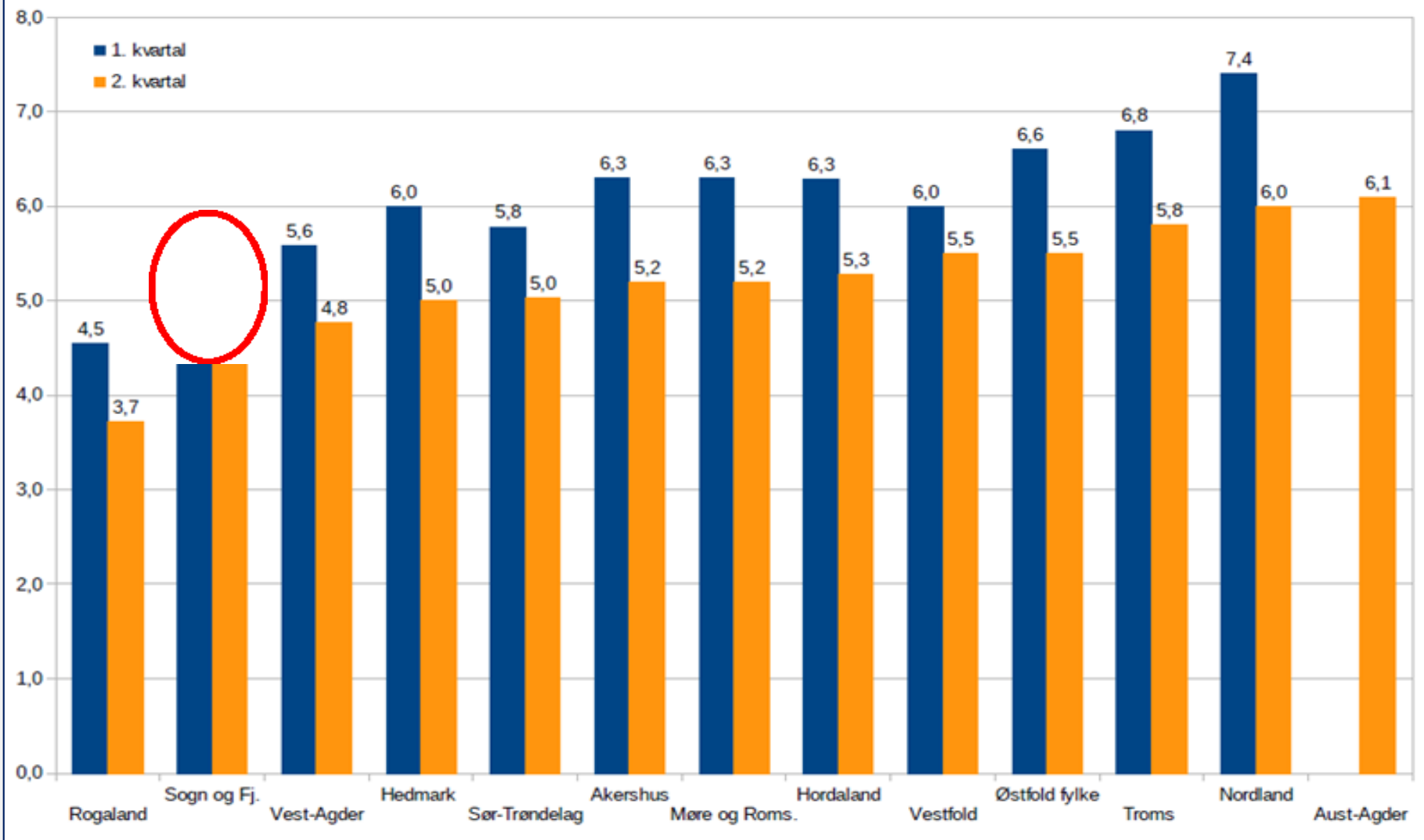


Sykefraværet i fylkeskommunene - sentraladministrasjonen

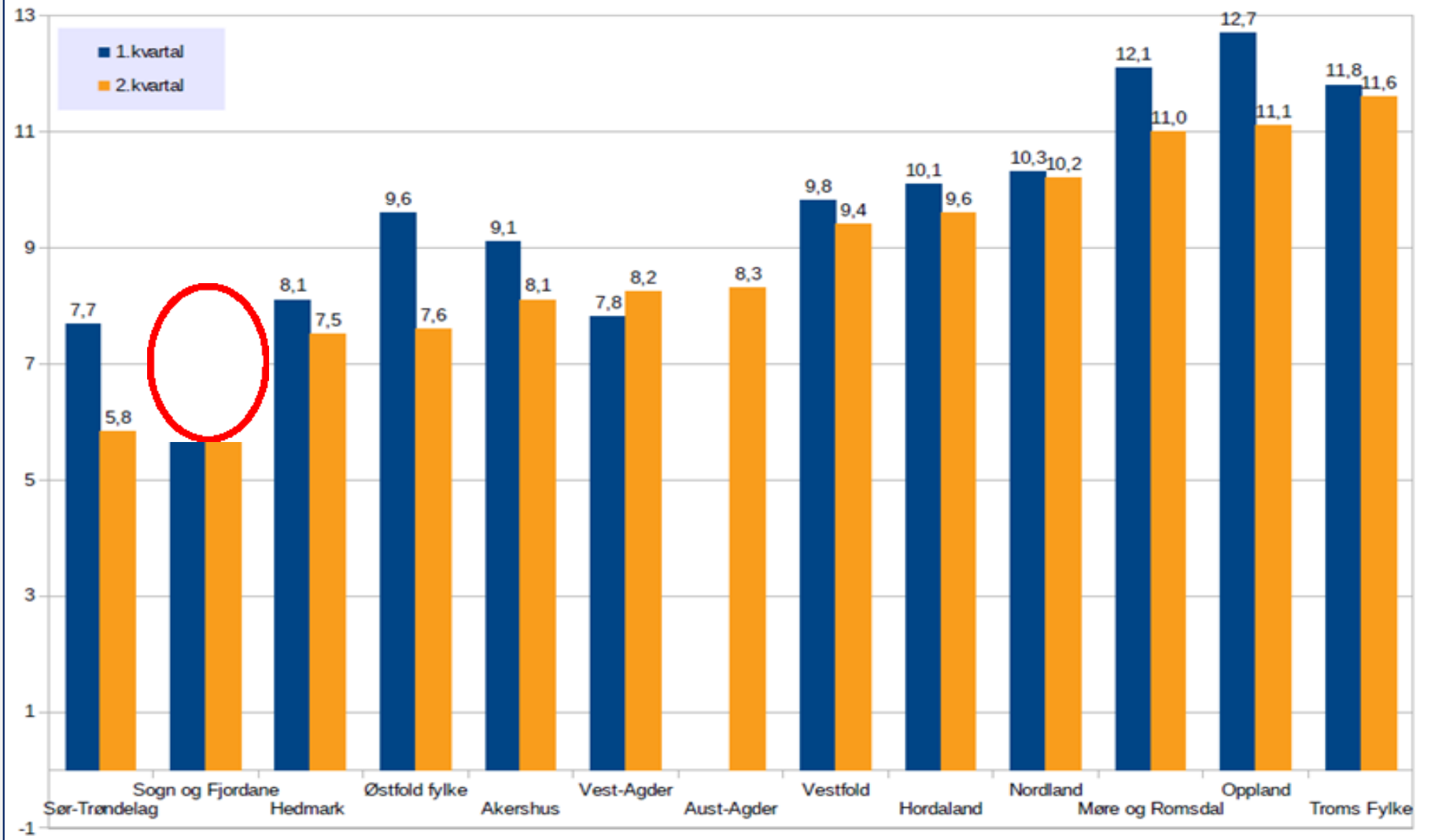
Første og andre kvartal 2016



Sykefravær - videregående skoler



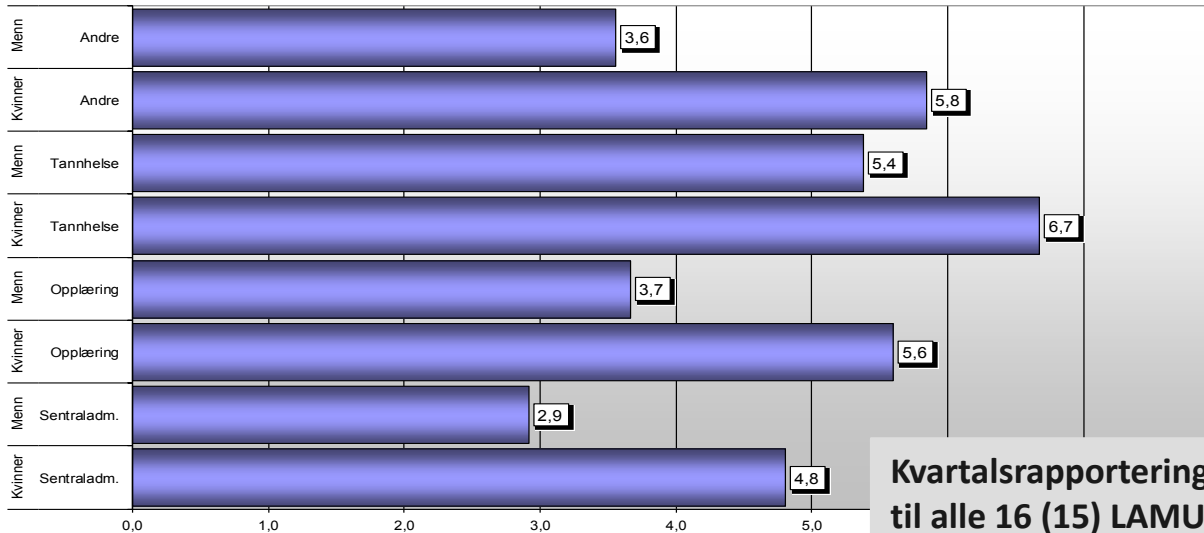
Sykefraværet i tannhelse



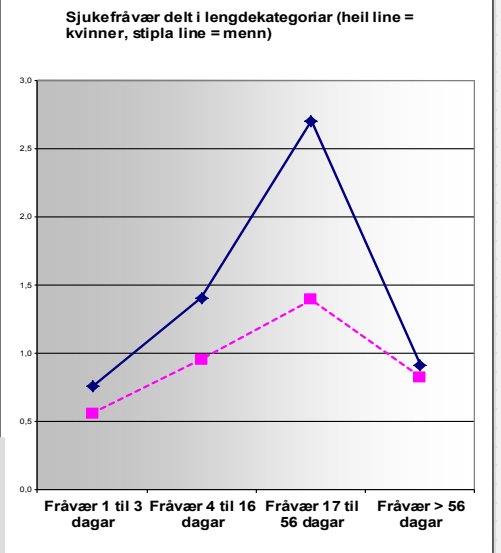
Årstabell 2016

Det legemeldte sjukefråværet fordelt på lengdekategoriar

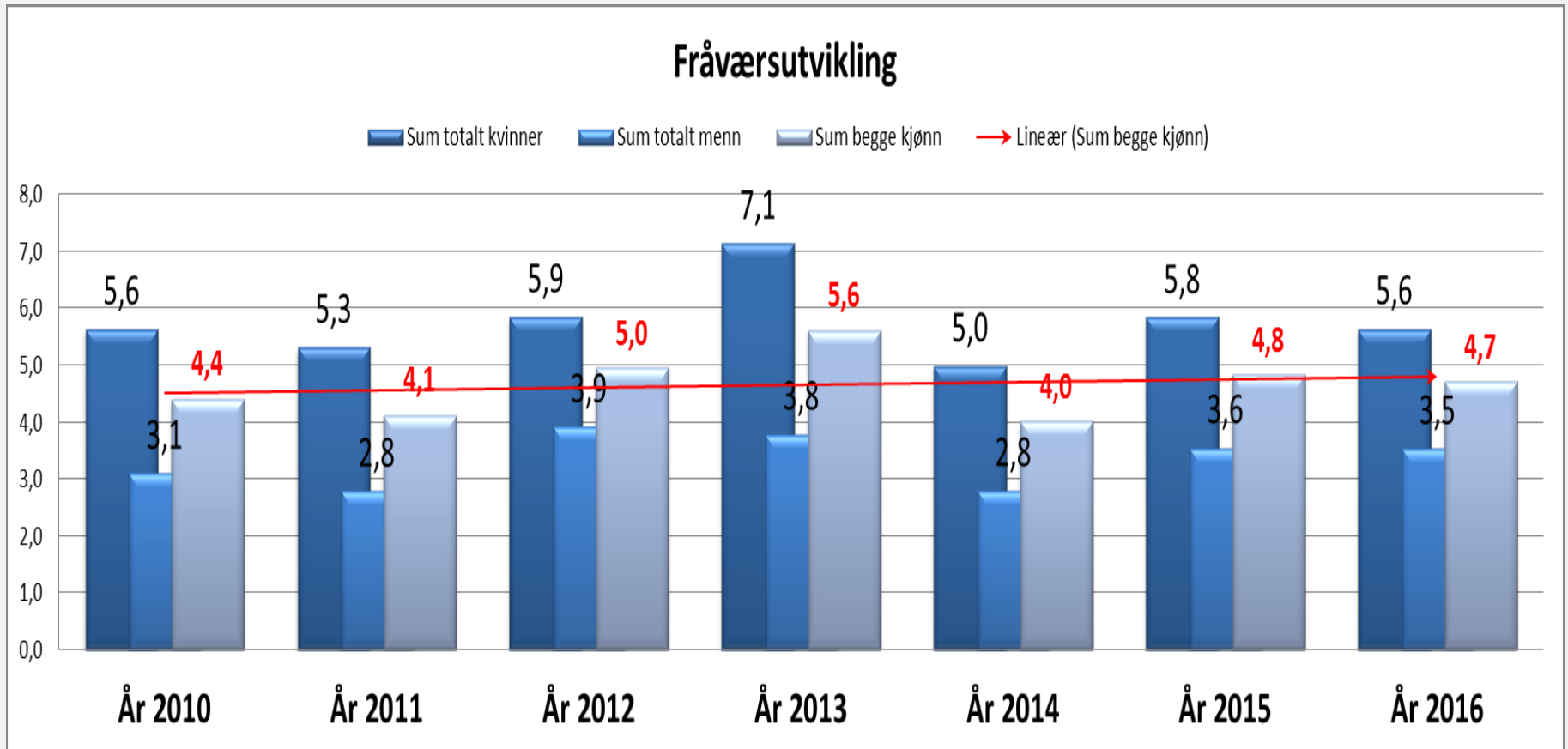
Br.	Org.	Mogelege dagsverk netto	Eigenmeldte fråvær dagsverk	Sjukmeldte 1-3 dagar tal tilfelle	Fråvær 1-3 dagsverk	Fråvær 4-16 dagsverk	Fråvær 17-56 dagsverk	Fråvær >56 dagsverk	Totalt fråvær dagsverk	Fråværs prosent	Fråværet fordelt på lengdekategoriar				SUM tot legemeldt fråvær
											Fråvær 1 til 3 dagar	Fråvær 4 til 16 dagar	Fråvær 17 til 56 dagar	Fråvær > 56 dagar	
Kvinner	Sentraladm.	20322,9	157,8	818,3	147,3	161,8	334,8	332,2	976,1	4,8	0,7	0,8	1,6	1,6	4,8
Menn	Sentraladm.	26818,3	112	669,4	109,2	265	309,1	98,1	781,4	2,9	0,4	1,0	1,2	0,4	2,9
Sum Totalt	Sentraladm.	47141,2	269,8	1487,7	256,5	426,8	643,9	430,3	1757,5	3,7	0,5	0,9	1,4	0,9	3,7
Kvinner	Opplæring	113505	791,5	5563,4	756,4	1476,2	3201	921,2	6354,9	5,6	0,7	1,3	2,8	0,8	5,6
Menn	Opplæring	95198,7	491,5	2992,6	414,9	786,3	1572,3	710,6	3484,1	3,7	0,4	0,8	1,7	0,7	3,7
Sum Totalt	Opplæring	208703,7	1283	8556	1171,3	2262,5	4773,3	1631,8	9839	4,7	0,6	1,1	2,3	0,8	4,7
Kvinner	Tannhelse	20614,4	256,8	1119	241,1	351,6	643,9	139,2	1375,8	6,7	1,2	1,7	3,1	0,7	6,7
Menn	Tannhelse	2725,8	27	119,5	20	66,5	60	0	146,5	5,4	0,7	2,4	2,2	0,0	5,4
Sum Totalt	Tannhelse	23340,2	283,8	1238,5	261,1	418,1	703,9	139,2	1522,3	6,5	1,1	1,8	3,0	0,6	6,5
Kvinner	Andre	4354,1	50,5	203,7	37	61,7	107,3	48,3	254,2	5,8	0,8	1,4	2,5	1,1	5,8
Menn	Andre	2207,7	3	75,5	3	44,5	31	0	78,5	3,6	0,1	2,0	1,4	0,0	3,6
Sum Totalt	Andre	6561,8	53,5	279,2	40	106,2	138,3	48,3	332,7	5,1	0,6	1,6	2,1	0,7	5,1
Sum totalt kvinner		158796,4	1256,6	7704,4	1196,3	2224,3	4284,4	1440,9	8961	5,6	0,8	1,4	2,7	0,9	5,8
Sum totalt menn		126950,5	633,5	3857	702,9	1206,4	1761,4	1042,8	4490,5	3,5	0,6	1,0	1,4	0,8	3,7
SUM		285746,9	1890,1	11561,4	1728,9	3213,6	6259,4	2249,6	13451,5	4,7	0,6	1,1	2,2	0,8	4,7



Kvartalsrapportering til alle 16 (15) LAMU ..og til HSU Rund-dansen



Stabilitet på eit høvesvis lågt nivå! Vårt HMT- og IA-mål er gjennomsnittleg 5 % sjukefråvær.



IA-avtalen

Dei tre delmåla på nasjonalt nivå for IA-avtalen er:

1. å redusere sjukefråværet med 20 prosent i forhold til andre kvartal 2001. Dette inneber at sjukefråværet på nasjonalt nivå ikkje skal kome over 5,6 prosent.
2. å hindre fråfall og auke sysselsetjing av personar med nedsett funksjonsevne.
3. å forlengje yrkesaktiviteten etter fylte 50 år med tolv månader. Med dette er meint ein auke samanlikna med 2009 i den gjennomsnittlege perioden med yrkesaktivitet (for personar over 50 år).

3.2.2 Personar

a) Verksmda prøvd ut ar formidlar a andre måta

3.3 Pliktene t

a) Dei tillitsva
b) Som avtale planar, mål
c) Dei tillitsv

3.4 Pliktene t

a) Arbeidstakaren skal ta aktivt del i HMS- og IA-arbeidet på arbeidsplassen for at verksmda skal få sett forpliktande resultatmål som hjelper til med å nå dei nasjonale måla i IA-avtalen.

b) Arbeidstakaren skal opplyse om i kva grad hans eller hennar eige sjukefråvær har samanheng med arbeidssituasjonen.

Arbeidstakaren skal bidra aktivt til dialog med næraste leiar om eiga arbeidsevne, medverke aktivt i å utarbeide og gjennomføre sin eigen oppfølgingsplan og nødvendige tiltak for å vere i – eller kome tilbake til – arbeid heilt eller delvis.

4 Kontaktpersonar

Kontaktperson for NAV Arbeidslivssenter: FRODE ANDRÉAS HÅGUAR

Kontaktperson for leiinga i verksmda: DAVID STENØNJE

Kontaktperson for dei tillitsvalde/tilsette: RUNE HOLLAND

5 Lengd på avtalen

Denne avtalen gjeld frå 13.11.14 og varer like lenge som IA-avtalen om ikkje ein av partane avsluttar han.

Arbeidsgivaren og den tillitsvalde / tilsetterrepresentanten er likeverdige avtalepartar i verksmda og kan seie opp avtalen med ein månads varsel. Arbeidsmiljøutvalet eller andre samarbeidsorgan for verksmda skal avgjere om avtalen skal sciast opp.

Arbeids- og velferdsetaten ved NAV Arbeidslivssenter kan seie opp avtalen og dermed ta frå verksmda statusen som IA-verksmd.

For verksmda

leiar

For Arbeids- og velferdsetaten,

NAV Arbeidslivssenter i

leiar

tillitsvald/tilsetterrepresentant

NAV Arbeidslivssenter
Sogn og Fjordane
Sognefjordvegen 56, 6863 Leirbaset

Kontakt NAV Arbeidslivssenter
for nærmare opplysningar og forklaringar
www.nav.no

- Overordna mål i FK er 5%
- Tilrettelegging
- Seniorpolitikk