



LAMU

ÅRSRAPPORT

VERNE- OG MILJØARBEIDET I 2018

Årdal vidaregåande skule

(Namn på eining)

Kopi av denne rapporten skal sendast til Fm personal som legg rapportane frå alle 17 LAMU fram til hovudsamarbeidsutvalet (HSU). Rapporten din skal oppbevarast i HMT-handboka/IK-dokumentasjonen på eininga.

Formålet med rapporten er å dokumentere aktiviteten i arbeidsmiljøarbeidet.

Arbeidsgjevaren har plikt til å utvikle og setje ut i livet systematiske tiltak for å unngå skadar, ulukker og yrkessjukdom. Arbeidsgjevar skal også systematisk fremje eit godt arbeidsmiljø i verksemda.

For å oppnå god helse og trivnad i verksemda, er det naudsynt å følge opp lover og forskrifter som gjeld arbeidslivet.

Det er arbeidsgjevar som har ansvaret for helse, miljø og tryggleik.

Innleveringsfristen er fastsett til 1. mars 2019

Kravet til årsrapport frå arbeidsmiljøutvala (LAMU) har heimel i [AML §7-2 sjette ledd](#). Rapporten skal minimum innehalde følgjande element:

Fakta omkring utvalet; datoen for opprettinga av utvalet, tal medlemmar med stemmerett i utvalet, om kva part som har hatt leiarvervet det siste året og kor mange møter som har vore halde. **Hovudpunkta i utvalet sitt arbeid;** om utvalet har utført arbeid og oppgaver som nemnt i [AML §7-2](#), skal rapporten innehalde opplysningar om dette saman med ein kort skildring. Rapporten skal innehalde opplysningar om verksemda sin handlingsplan for verne- og miljøarbeidet og om utvalet si deltaking i dette arbeidet.

A) Samansetting av arbeidsmiljøutvalet (LAMU) i 2018

Arbeidstakar representantar		
Namn	Funksjon (VO/HVO/TV)	E-post
Asle Aannevik	HVO	Asle.aannevik@sfj.no
Odd Sigmund Høl	VO	Odd.sigmund.sol@sfj.no
Olaug Margrete Kvale	VO	Olaug.margrete.kvale@sfj.no

Arbeidsgjevar representantar		
Namn	Funksjon (avd.leiar/ektor/etc.)	E-post
Henny Midtun	Avd.leiar	Henny.midtun@sfj.no
Elin Dalatun Lereng	Reinhalld	Elin.dalatun.lereng@sfj.no

Eleiv representantar (gjeld skulane)		
Namn	Funksjon (tillitslev/eleivrådsmidl./leiar)	E-post
Paul Tugade	Tillitslev	pautug31@skule.sfj.no
Lasse Aga	Tillitslev	lasaga05@skule.sfj.no

- Kva part har hatt leiarvervet siste året? Arbeidsgjevar representanten. Arbeidstakar representanten.
- Kor mange møter vart gjennomført førre året? _____

B) Møteplan 2019

Planlagde møtedatar i 2019: 25.02. 20.05. 30.09. 25.11.

C) Om bruk av bedriftshelseteneste

	Ja	Nei	Kommentar til kvaliteten
Har eininga vore i kontakt med og/eller fått bistand frå Stamina Helse i 2018? (AML §3-3 andre ledd)	X		Helsekontroll Mai 2018 Stamina har dyktige, profesjonelle folk og er gode på rådgjeving rundt forebyggjande tiltak.

D) Hovudpunkta - har LAMU handsama/drøfta følgjande saker i perioden?

	Ja	Nei	Kommentar
• Om vernetiltak, målingar eller undersøkingar (AML §7-2 femte ledd)?	X		Støydemping verkstad, tiltak under utprøving.
• Om handlingsplanar (AML § 3-1 andre ledd bokstav c) for betring av arbeidsmiljøet?	X		
• Kvartalsvis drøfting av sjukefråværet i verksemda (AML § 7-2 fjerde ledd)?	X		Plassering av male-/lakkstasjon. Dette ligg til handsaming hjå bygg og eigendomsteneista.
• Byggesaker (AML §18-9)?	X		
• Om tilrettelegging for tilsette med redusert arbeidsevne (AML § 4-6)?		X	
• Oppdatering/internrevisjon av internkontrollen-systemet (AML § 3-1)?	X		Rutinar rundt vald og truslar: her vil ein trekke inn Stamina i byrjinga av 2019.

E) HMT-opplæring i arbeidsmiljøkunnskap

	Ja	Nei	Kommentar
• Har alle verneomboda og medlemmane i LAMU gjennomført grunnopplæring i arbeidsmiljøkunnskap (40-timarskusset)? AML §6-5	X		

• Treng leiar/mellomleiar (AML § 3-5) arbeidsmiljø opplæring?		X	
Kor mange frå eininga di treng 40-timars kurs i 2019?	0		
Kor mange ynskjer å delta på dagskurs i arbeidsmiljøkunnskap i 2019?			

F) Arbeidstakar sin medverknadsplikt ([AML § 2-3](#))

	Ja	Nei	Kommentar
Generelt - er arbeidstakarane sin medverknadsplikt tilfredstillande oppfylt?	X		
• Vert påbode verneutstyr nytta?	X		
• Er det gitt varsel frå tilsette til arbeidsgjevaren om feil og manglar han/hø ikkje sjølv kan rette opp?	X		Dårlig luftkvalitet i arbeidsrom, studiefly, Her vert det montert ny varmepumpe.
• Er det gitt varsel frå tilsette til arbeidsgjevaren om utilbørlig oppførsel, trakassering eller diskriminering på arbeidsplassen?		X	Ynskje om skiljevegg mot ikt-kontor/gang.
• Har arbeidsgjevar fått melding frå tilsette om sjukdom som den tilsette trur har samband med arbeidet (jf. sjukmeldingar og eigenmeldingar)?		X	
• Medverkar dei sjukmelde i utarbeiding av sin oppfølgingsplan?	X		
• Deltek den sjukmelde i dialogmøte etter innkalling frå arbeidsgjevar, jf. Aml § 4-6 fjerde ledd ?	X		

G) Systematisk helse- miljø og tryggleiksarbeid (internkontroll) (AML § 3-1)

	Ja	Nei	Kommentar
Generelt - er verksemda sitt internkontrollsystem tilfredsstillande?	X		
• Er det fastsett mål for verksemda si helse, miljø og tryggleik?	X		
• Er fordeling av ansvar og oppgaver klart?	X		
• Er det gjennomført vernerundar, eller andre arbeidsmiljøkartleggingar?	X		
• Er kartleggingsfunna risikovurderte prioriterte tiltak som er ført i handlingsplanar?		X	Avvik vert tekne opp på førstkomande LAMU-møte etter vernerundar og følgt opp fortløpande
• Om ja på , vert desse planane fylgd opp?			
• Praktiserer verksemda eit tilfredsstillande systematisk arbeid med forebygging og oppfølging av sjukefråvær?	X		Godt samarbeid med Stamina
• Reviderer LAMU verksemda sitt lokale hmt-system årleg (AML § 3-1 andre ledd h)?	X		Ved behov

H) Om andre arbeidsmiljøutfordringar i år 2018

	Ja	Nei	Kommentar
Er eininga sitt fysiske arbeidsmiljø <i>fullt forsvart</i> i samsvar med krava i AML §4-4 ?	X		
Har eininga fysiske utfordringar som t.d. lys, inn klima, ergonomi, kjemikalier, støy etc.?	X		Støy på verkstad(tip) her vert det jobba med støydemping og rett type høyrselevvern. Ergonomi: Tilpassing av arbeidsplass/kontor(hemsen) hjå tip.

			Dårlig luftkvalitet i arbeidsrom, studieflyøy, Her vert det montert ny varmpumpe.
Psykososiale utfordringar - samhandling, konflikthar, organisering og leining. (AML § 4-3)?		X	
• Er det varsla eller på anna vis registrert/kartlagt om at tilsette har vore utsette for truande åttend?		X	
• Er det varsla eller på anna vis registrert/kartlagt om tilsette har vore utsette for vold eller trakassering?		X	
• Har arbeidsmiljøkonflikthar skapt uro i verksemda?		X	
• Om ja på førre spørsmål; er desse konfliktane handsame og avslutta?			

I) Er det registrert arbeidsrelaterte skader/sjukdommar i 2018 ([AML § 7-2 fjerde leddet](#))

	Ja	Nei	Kommentar
Har arbeidsrelaterte skader/sjukdommar ført til sjukefråvær?		X	
• Om ja, tal på personar med slikt fråvær?			
• Om ja, er aktuelle tiltak følgt opp?			
• Tal fråværsdagar i 2018?	282,0		
• Kor stort var det gjennomsnittlege sjukefråværet prosentvis ved eininga i 2018?	3,3 %		
• Kor stor prosentdel var legemeldt sjukefråvær?	2,6 %		
• Kor stor prosentdel var eigenmeldt sjukefråvær?	0,7 %		

J) Utviklingssamtalen

Utviklingssamtalen er eit verktøy for å drøfte korleis medarbeideren best kan bidra til å nå organisasjonen sine mål og planar, og korleis organisasjonen best kan leggje til rette for medarbeideren sine arbeidsoppgåver og vidare utvikling. Samtalen er obligatorisk, har høg prioritet og skal gjennomførast årleg i alle ledd av verksemda. Utviklingssamtalen erstattar medarbeidersamtalen.	Ja	Nei	Kommentar
Er utviklingssamtalen oppfatta som obligatorisk?	X		
I samband med utviklingssamtalen skal tilsette oppdatere sin kompetanseprofil.		X	
Blir dette gjort?			
Er det behov for ein grundig evaluering av utviklingssamtalen som konsept/verktøy?		X	

K) Underskrifter

Stad:

Dato:

Einingsleiar:

Øve Firdal

28. febr. 2019

Henny Wickham
(signatur)

Handsaming i LAMU

Rapporten er handsama i arbeidsmiljøutvalet (LAMU), dato: *28.02.19*

Rapporten er verifisert og godkjent av hovudverneombod/verneombod:

Stad:

Dato:

Hovudverneombod/verneombod:

Dove Aalvik

28.02.19

Alle Aalvik
(signatur)