

LAMU

ÅRSRAPPORT

VERNE- OG MILJØARBEIDET I 2018



Måløy vidaregåande skule

(Namn på eining)

Kopi av denne rapporten skal sendast til Frm personal som legg rapportane frå alle 15 LAMU fram til hovudsamarbeidsutvalet (HSU). Rapporten din skal oppbevarast i HMT-handboka/IK-dokumentasjonen på eininga.

Formålet med rapporten er å dokumentere aktiviteten i arbeidsmiljøarbeidet.

Arbeidsgjevaren har plikt til å utvikle og setje ut i livet systematiske tiltak for å unngå skadar, ulukker og yrkessjukdom. Arbeidsgjevar skal også systematisk fremje eit godt arbeidsmiljø i verksemda.

For å oppnå god helse og trivnad i verksemda, er det naudsynt å følgje opp lover og forskrifter som gjeld arbeidslivet.

Det er arbeidsgjevar som har ansvaret for helse, miljø og tryggleik.

Innleveringsfristen er fastsett til 1. mars 2019

Kravet til årsrapport frå arbeidsmiljøutvala (LAMU) har heimel i [Aml §7-2 sjetle ledd](#).

A) Samansetjing av arbeidsmiljøutvalet (LAMU) i 2018

Arbeidstakar representantar		
Namn medlem:	Funksjon (VO/HVO/TV)	E-post
Grethe Midtvik	Hovudverneombod	Grethe.midtvik@sfj.no
Kenneth Johan Førde	Verneombod	Kenneth.forde@sfj.no
Namn varamedlem:		

Arbeidsgjevar representantar		
Namn	Funksjon (avd.leiar/ektor/etc.)	E-post
Åsta Navelsaker Røed	Rektor	Asta.navelsaker.roed@sfj.no
Helen Hjertaas	Avdelingsleiar	Helen.hjertaas@sfj.no
Helge Hjertenes	Verneleiar	Helge.hjertenes@sfj.no
Namn varamedlem:		

Elev representantar (gjeld skulane)		
Namn	Funksjon (tillitselev/elevrådsmedlem/leiar)	E-post
Sondre Leite	Sekretær	Sondre.leite@outlook.com
Sebastian Ommedal	Nestleiar	Ommedal2002@gmail.com

- Kva part har hatt leiarvervet siste året? Arbeidsgjevar representanten. Arbeidstakar representanten.
- Kor mange møter vart gjennomført førre året? 8 (4vernerundar og 4 LAMU møter)

B) Møteplan 2019

Planlagde møtedatoar i 2019: Vernerundar: Januar, mars, mai, oktober, desember

LAMU-møter: Februar, april, september, november

C) Om bruk av bedriftshelseteneste

	Ja	Nei	Kommentar til kvaliteten
Har eininga vore i kontakt med og/eller fått bistand frå Stamina Helse i 2018? (Aml §3-3 andre ledd)	X		Svært god kvalitet på arbeidet som vart utført.

D) Hovudpunkta - har LAMU handsama/drøfta følgjande saker i perioden?

	Ja	Nei	Kommentar
• Om ekstra vernetiltak, målingar eller undersøkingar (Aml §7-2 femte ledd)?		x	
• Om handlingsplanar (Aml § 3-1 andre ledd bokstav c) for betring av arbeidsmiljøet?	x		Revidert IA - plan
• Kvartalsvis drøfting av sjukefråværet i verksemda (Aml § 7-2 fjerde ledd)?	x		Ikkje kvartalsvise møter
• Byggjesaker (Aml §18-9)?	x		Rehabilitering ved skulen B og C fløy
• Om tilrettelegging for tilsette med redusert arbeidsevne (Aml § 4-6)?	X		
• Oppdatering/internrevisjon av internkontrollen-systemet (Aml § 3-1 h)?	X		

E) HMT-opplæring i arbeidsmiljøkunnskap

	Ja	Nei	Kommentar
• Har alle verneomboda og medlemmane i LAMU gjennomført grunnopplæring i arbeidsmiljøkunnskap (40-timarskuset)? (Aml §6-5 første ledd) og i forskrifta https://lovdata.no/SF/forskrift/2011-12-06-1355/§3-18	x		Delar av opplæringa
• Treng leiarar/mellomleiarar (Aml § 3-5) arbeidsmiljø opplæring?	x		
Kor mange frå eininga di treng 40-timars kurs i 2019?	2		
Kor mange ynskjer å delta på dagskurs i arbeidsmiljøkunnskap i 2019?	4 – 6 personar		Det er ønskjeleg med komprimert kurs for elevar

F) Arbeidstakar sin medverknadsplikt ([Aml § 2-3](#))

	Ja	Nei	Kommentar
• Generelt - er arbeidstakarane sin medverknadsplikt tilfredstillande oppfylt?	x		
• Vert påbode verneutstyr nytta?	x		Avvik vert handtert fortløpande
• Har tilsette gitt melding til arbeidsgjevaren om feil og manglar han/ho ikkje sjølv kan rette opp?		x	
• Har tilsette gitt melding til arbeidsgjevaren om utilbørleg oppførsel, trakassering eller diskriminering på arbeidsplassen?	x		Behandla i høve til prosedyre
• Har arbeidsgjevar fått melding frå tilsette om sjukdom som den tilsette trur har samanheng med arbeidet (jf. sjukmeldingar og eigenmeldingar)?		x	
• Medverkar dei sjukmelde i utarbeiding av sin oppfølgjingsplan?	x		
• Deltek den sjukmeldte i dialogmøte etter innkalling frå arbeidsgjevar, jf. også Aml § 4-6 fjerde ledd ?	x		

G) Systematisk helse- miljø og tryggleiksarbeid (internkontroll) ([Aml § 3-1](#))

	Ja	Nei	Kommentar
• Generelt - er verksemda sitt internkontrollsystem på hmt området tilfredsstillande?	x		Ein del av KS-systemet
• Er det fastsett mål for verksemda si helse, miljø og tryggleik?	x		Revidert plan med nye IA-mål 2018
• Er fordeling av ansvar og oppgåver for arbeidet med helse, miljø og tryggleik klart?	x		
• Er det gjennomført vernerundar, eller andre former for arbeidsmiljøkartlegg?	x		2 vernerundar, medarbeidarundersøking, elevundersøking
• Er kartleggingsfunna risikovurderte prioriterte tiltak som er ført i handlingsplanar?	x		
• Om ja på, vert desse planane fylgd opp?	x		

• Praktiserer verksemda eit tilfredstillande systematisk arbeid med førebygging og oppfølging av sjukefråvær?	x		Faste samarbeidsmøter med NAV og arbeidslivssenteret. 1 gang pr.mnd
• Reviderer LAMU verksemda sitt lokale hmt-system årleg (Aml § 3-1 andre ledd h)?	x		Skulen sitt internkontrollsystem vert revidert saman med KS-systemet

H) Om andre arbeidsmiljøutfordringar i år 2018

	Ja	Nei	Kommentar
Er eininga sitt fysiske arbeidsmiljø <i>fullt forsvarleg</i> i samsvar med krava i Aml §4-4 ?	x		LAMU har ikkje motteke avvik
Har eininga fysiske utfordringar som t.d. lys, inneklima, ergonomi, kjemikaliar, støy etc.?	x		Rehabilitering av skulen – Midlertidige løysingar. Forsvarleg men ikkje tilfredstillande
Krav til det psykososiale arbeidsmiljøet. (Aml § 4-3):			
• Blir arbeidstakarane sin integritet og verdigheit teken i vare?	x		
• Er arbeidet utforma slik at det gir moglegheit for kontakt og kommunikasjon med andre arbeidstakarar?	x		
• Blir tilsette verna mot trakassering eller annan utilbørleg åtferd?	x		
• Blir tilsette verna mot vald, truslar og uheldige belastningar som følgje av kontakt med andre?	x		

I) Er det registrert arbeidsrelaterte skader/sjukdommar i 2018 ([Aml § 7-2 fjerde leddet](#))

	Ja	Nei	Kommentar
Har arbeidsrelaterte skader/sjukdommar ført til sjukefråvær?		x	
• Om ja, tal på personar med slikt fråvær?			

• Om ja, vart aktuelle tiltak følgt opp?	
• Kor stort var det gjennomsnittlege sjukefråværet prosentvis ved eininga i 2018?	5,6%
• Blir sjukefråværsstatistikken handsama i LAMU sine kvartalsvise møter?	JA

J) Utviklingssamtalen

Utviklingssamtalen er eit verktøy for å drøfte korleis medarbeidaren best kan bidra til å nå organisasjonen sine mål og planar, og korleis organisasjonen best kan leggje til rette for medarbeidaren sine arbeidsoppgåver og vidare utvikling. Samtalen er obligatorisk, har høg prioritet og skal gjennomførast årleg i alle ledd av verksemda. Det er gjeve rom for gruppesamtalar med tilbod om ein til ein samtale der det ønska.	Ja	Nei	Kommentar
Er utviklingssamtalen oppfatta som obligatorisk?	x		
I samband med utviklingssamtalen skal tilsette oppdatere sin kompetanseprofil . Blir dette gjort?		x	Har dialog om behov for kurs, etterutdanning og fagleg påfyll.
Er det behov for ein fornying av utviklingssamtalen som konsept/verktøy?		x	

K) Underskrifter

Stad:

Dato:

Einingsleiar:

Deknepollen

8/2-19

Åsta Navelsaker Røed
(signatur)

Handsaming i LAMU

Rapporten er handsama i arbeidsmiljøutvalet (LAMU), dato: **08.02.19**

Rapporten er verifisert og godkjent av hovudverneombod/verneombod:

Stad:

Dato:

Hovudverneombod/verneombod:

Deknepollen

8/2-19

Grethe Midtveit
(signatur)

