



# LAMU

# ÅRSRAPPORT

## VERNE- OG MILJØARBEIDET I 2015

---

(Namn på eining)

Kopi av denne rapporten skal sendast til Frm personal som legg rapportane frå alle LAMU fram til hovudsamarbeidsutvalet (HSU).  
Rapporten skal oppbevarast i HMT-handboka/IK-dokumentasjonen på eininga.

Formålet med rapporten er å dokumentere aktiviteten i arbeidsmiljøarbeidet.  
Arbeidsgjevaren har plikt til å utvikle og setje ut i livet systematiske tiltak for å unngå skadar, ulukker og yrkessjukdom. Arbeidsgjevar skal også systematisk fremje eit godt arbeidsmiljø i verksemda.

For å oppnå god helse og trivnad i verksemda, er det naudsynt å følgje opp lover og forskrifter som gjeld arbeidslivet.  
Det er arbeidsgjevar som har ansvaret for helse, miljø og tryggleik.

**Innleveringsfrist er fastsett til 1. mars 2016**

Kravet til årsrapport frå arbeidsmiljøutvala (LAMU) har heimel i [AML §7-2, punkt 6](#).

Rapporten skal minimum innehalde følgjande element:

**Fakta omkring utvalet**

Datoen for opprettinga av utvalet.

Tal medlemmar med stemmerett i utvalet.

Om kva part som har hatt leiarvervet det siste året og kor mange møter som har vore halde.

**Hovudpunkta i utvalet sitt arbeid**

Om utvalet har utført arbeid og oppgåver som nemnt i [AML §7-2](#), skal rapporten innehalde opplysningar om dette saman med ein kort skildring. Rapporten skal innehalde opplysningar om verksemda sin handlingsplan for verne- og miljøarbeidet og om utvalet si deltaking i dette arbeidet.

**A) Samansetjing av arbeidsmiljøutvalet (LAMU) i 2015**

Arbeidstakar representantar		
Namn	Funksjon (VO/HVO/TV)	E-post

Arbeidsgjevar representantar		
Namn	Funksjon (avd.leiar/ektor/etc)	E-post

Elev representantar (gjeld skulane)		
Namn	Funksjon (tillitselev/elevrådsmedl./leiar)	E-post

- Kva part har hatt leiarvervet siste året?  Arbeidsgjevar repr.  Arbeidstakar repr.
- Kor mange møter vart gjennomført siste året? \_\_\_\_\_

## B) Møteplan for år 2016

Planlagde møtedatoar i 2016: \_\_\_\_\_

## C) Om bruk av bedriftshelseteneste og om støtte frå Frm-personal/hmt

	Ja	Nei	Kommentar til kvaliteten
Har du som leiar for verksemda nytta tilbod frå Frm-personal/HMT i perioden?			
Har du som leiar vore i kontakt med og/eller fått bistand frå Stamina Helse i 2014? ( <a href="#">AML §3-3,2</a> )			

## D) Hovudpunkta - LAMU handsama/drøfta følgjande saker i perioden:

	Ja	Nei	Kommentar
• Om vernetiltak, målingar eller undersøkingar (AML §7-2, 5)?			
• Om handlingsplanar (AML § 3-1,2 c) for betring av arbeidsmiljøet?			
• Kvartalsvis drøfting av sjukefråværet i verksemda (AML § 7-2,4)?			
• Byggjesaker (AML §18-9)?			
• Om tilrettelegging for tilsette med redusert arbeidsevne (AML § 4-6)?			
• Spørsmål om opplæring ( <a href="#">AML §§ 3-5</a> og <a href="#">6-5</a> ) av leiar og VO?			
• Om oppdatering/internrevisjon av internkontrollen/IK-systemet (AML § 3-1)?			

### E) HMT-opplæring (førtitimerskurset jf. AML §6-5)

	Ja	Nei	Kommentar
<ul style="list-style-type: none"><li>• Har alle verneomboda og medlemmane i LAMU gjennomført grunnopplæring</li><li>• i arbeidsmiljøkunnskap (40-timerskurset)?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Treng nokon av verneomboda/LAMU-medlemmane oppfrisking av</li><li>• arbeidsmiljøkunnskapane sine (kortare kurs)?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Treng leiar/mellomleiar (AML § 3-5) arbeidsmiljø opplæring?</li></ul>			
Kor mange frå eininga di treng 40-timers kurs i 2016?			
Kor mange ynskjer å delta på dagskurs i arbeidsmiljøkunnskap i 2016?			

### F) Arbeidstakar sin medverknadsplikt (AML § 2-3 )

	Ja	Nei	Kommentar
Generelt - er arbeidstakarane sin medverknadsplikt tilfredstillande oppfylt?			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vert påbode verneutstyr nytta?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Er det gitt varsel frå tilsette til arbeidsgjevaren om feil og manglar han/ho</li><li>• ikkje sjølve kan rette opp?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Er det gitt varsel frå tilsette til arbeidsgjevaren om utilbørleg oppførsel, trakassering</li><li>• eller diskriminering på arbeidsplassen?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Har arbeidsgjevar fått melding frå tilsette om sjukdom som den tilsette meiner</li><li>• har samband med arbeidet (jf. eigenmeldingar)?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Medverkar dei sjukmelde i utarbeiding av sin oppfølgingsplan?</li></ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deltek den sjukmeldte i dialogmøte etter innkalling frå arbeidsgjevar,</li> <li>• jf. Aml § 4-6 fjerde ledd?</li> </ul>			
--	--	--	--

### G) Systematisk helse- miljø og tryggleiksarbeid (AML § 3-1)

	Ja	Nei	Kommentar
Generelt - er verksemda sitt internkontrollsystem tilfredsstillande?			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er det fastsett mål for verksemda si helse, miljø og tryggleik?</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er fordeling av ansvar og oppgåver klart?</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er det gjennomført vernerundar, eller andre arbeidsmiljøkartleggingar?</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er kartleggingsfunna risikovurderte prioriterte tiltak som er ført i handlingsplanar?</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Om ja på , vert desse planane fylgd opp?</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktiserar verksemda eit tilfredsstillande systematisk arbeid med førebygging og oppfølging av sjukefråvær?</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reviderar LAMU verksemda sitt lokale hmt-system årleg (AML § 3-1)?</li> </ul>			

### H) Utviklingssamtalar er obligatoriske

	Ja	Nei	Kommentar
Er det behov for opplæringstiltak i bruken av utviklingssamtalen?			
Kor mange av dei tilsette fekk tilbod om samtalen i 2015?			
Kor mange samtaler vart gjennomført i 2015?			

### I) Om andre arbeidsmiljøutfordringar i år 2015

	Ja	Nei	Kommentar
Fysiske utfordringar som t.d. lys, inneklima, ergonomi, kjemikalier, støy etc. (AML 4-4)?			
Psykososiale utfordringar - samhandling, konflikthandling, organisering og leiing. (AML § 4-3)?			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Har tilsette vore utsette for truande åtferd?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Har tilsette vore utsette for vold eller trakassering?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Har arbeidsmiljøkonflikthandlingar skapt uro i verksemda?</li></ul>			

### J) Er det registrert arbeidsrelaterte skader/sjukdommar i 2015

	Ja	Nei	Kommentar
Har arbeidsrelaterte skader/sjukdommar ført til sjukefråvær?			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Om ja, tal på personar med slikt fråvær?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Om ja, er aktuelle tiltak følgt opp?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tal fråværsdagar i 2015?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kor stort var det gjennomsnittlege sjukefråværet prosentvis ved eininga i 2015?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kor stor prosentdel var legemeldt sjukefråvær?</li></ul>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kor stor prosentdel var eigenmeldt sjukefråvær?</li></ul>			

## K) Underskrifter

Stad:

Dato:

Einingsleiar:

(signatur)

Rapporten er handsama i arbeidsmiljøutvalet (LAMU), dato: \_\_\_\_\_

Rapporten er verifisert og godkjent av hovudverneombod/verneombod:

Stad:

Dato:

Hovudverneombod/verneombod:

(signatur)