SOGN OG FJORDANE FYLKESKOMMUNE

Nærings- og kulturavdelinga

Sakshandsamar:
Ingeborg Lysne Mcevoy
E-post: Ingeborg.Lysne.Mcevoy@sfj.no
Tlf.: 57638173

Vår ref.
Sak nr.: 16/3074-3
Gje alltid opp vår ref. ved kontakt

Internt l.nr.
13005/16

Dykkar ref.

Dato
LEIKANGER, 14.04.2016

Bergen og Hordaland Turlag

Svar på søknad - nærings- og samfunnsutvikling 2016 - Prosjekt: Sikringshytte til Skålatårnet.

Vi viser til søknad datert 22.03.2016 der de søkjer om tilskot til å bygge ei sikringshytte til Skålatårnet.

Seksjon for kultur har ansvaret for fordeling av spelemidlar, ei ordning som blant anna støttar søknad om hyttebygging i fjellet. Vi viser til kap. 4 i Føresegner om tilskot til anlegg for idrett og fysisk aktivitet 2015, sjå www.idrettsanlegg.no.

På grunnlag av at fylkeskommunen allereie har ei støtteordning for hyttebygging har fylkesdirektøren vedteke å avslå søknaden retta mot tilskot til nærings- og samfunnsutvikling. Avslaget er gjort med heimel i administrativ fullmakt.

De har høve til å klage på vårt vedtak innan tre veker etter at de har motteke dette brevet. Ein eventuell klage sender de til Sogn og Fjordane fylkeskommune. Nærare opplysningar om retten til å klage finn du i vedlagte skjema. Meir utfyllande informasjon finn du i Klagehandboka på www.sfj.no.

Eventuelle spørsmål i tilknyting til dette brevet kan rettast til sakshandsamar.

Med helsing

Jan Heggheim
fylkesdirektør for kultur og næring.

Ingeborg Lysne Mcevoy
rådgjevar

Brevet er elektronisk godkjent og er utan underskrift

Vedlegg:

Klageskjema

Mottakar (ar)
Bergen og Hordaland Turlag

Kopi til:

Birte Tuxen Bø, NA

MELDING OM RETT TIL Å KLAGE OVER FORVALTNINGSVEDTAK

1	Namnet på forvaltningsorganet/underinstans:	Næringsavdelinga Sogn og Fjordane fylkeskommu
2	Mottakar/part:	
3	Klageinstans:	
4	Dato for utsendt vedtak:	
5	Adresse for innsending av klage:	Sogn og Fjordane fylkeskommune, Askedalen 2, 6863 Leikanger, eller postmottak.sentraladm@sfj.no

Du har rett til å klage over vedtaket.

Du kan klage til klageinstansen, dvs. det organet som er nemnt i rubrikk 3 ovanfor. Men klaga skal fyrst handsamast av underinstansen. Underinstansen er vanlegvis det organet som gjorde vedtaket det vert klaga på (jf. rubrikk 1). Dersom ikkje dette organet endrar vedtaket sitt som følgje av klaga, vil klaga bli sendt vidare til klageinstansen for å bli avgjort der.

Klagefristen er 3 veker frå den dagen dette brevet kom fram. Det er nok at klaga er postlagt innan fristen er ute. Dersom du klagar så seint at det kan vere uklart for oss om du har klaga i rett tid, ber vi deg oppgje når du fekk denne meldinga.

Dersom klaga blir sendt for seint, kan saka bli avvist. Har du særleg grunn til det, kan du likevel søkje om å få klagefristen forlenga. Du bør då i tilfelle opplyse kvifor klaga er forseinka.

Dersom du ikkje har fått grunngjeving for vedtaket, kan du setje fram krav om å få det. Eit slikt krav må setjast fram før klagefristen er ute. Klagefristen blir i så fall avbroten, og ny frist blir rekna frå det tidspunkt du får grunngjevinga.

I klaga skal du skriva kva for eit vedtak du klagar på, og nemne den eller dei endringane som du ønskjer. Du bør også grunngje kvifor du klagar, og ta med eventuelle andre opplysningar som kan telje med når klaga skal vurderast.

Klaga skal underskrivast av klagaren.

Sjølv om du har klagerett, kan vedtaket vanlegvis setjast i verk straks. Du kan likevel søkje om å få dette utsett til klagefristen er ute, eller til klaga er avgjort.

Med visse avgrensingar har du rett til å sjå saksdokumenta. Du må i så fall vende deg til det forvaltningsorganet som har sendt deg denne meldinga, jf. rubrikk 1. Der kan du også få nærare rettleiing om klageretten, om korleis du skal gå fram når du klagar og om reglane for sakshandsaminga elles.